



ПОЛОЖЕНИЕ **об организации внеурочной деятельности**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основе следующих нормативно-правовых документов:

-федеральный закон от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

-приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 г. № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» (с дополнениями от 26.11.2010 г. № 1241, от 22.09.2011 № 2357, 18.12.2012 № 1060);

- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 г. № 1897 «Об утверждении государственного стандарта основного общего образования»;

- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 г. № 413 «Об утверждении государственного стандарта среднего общего образования»;

-санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в образовательных организациях, утвержденные Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10»;

-приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2014г. № 1598 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;

-приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2014г. № 1599 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)»;

-устав муниципального автономного общеобразовательного учреждения города Калининграда средней общеобразовательной школы №29.

1.2. В соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования (далее ФГОС НОО), основного общего образования (далее ФГОС ООО), основного среднего образования (далее ФГОС СОО) основная общеобразовательная программа начального общего образования (далее ООП НОО), основная общеобразовательная программа основного общего образования (далее ООП ООО), основная общеобразовательная программа среднего общего образования (далее ООП СОО), адаптированная основная общеобразовательная программа начального общего образования для обучающихся с задержкой психического развития (вариант 7.2) (далее АООП НОО) и адаптированная основная общеобразовательная программа для обучающихся с лёгкой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (вариант 1) (далее АООП) МАОУ СОШ № 29 реализуется через организацию урочной и внеурочной деятельности в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.

1.3. Время, отведённое на ВД и коррекционно-развивающую деятельность (АООП НОО и АООП), не учитывается при определении максимально допустимой недельной нагрузки обучающихся.

1.4. При организации внеурочной деятельности обучающихся школой могут использоваться возможности организаций дополнительного образования, культуры, спорта на основе заключения договоров о сотрудничестве.

1.5. Внеурочная деятельность организуется с учётом пожеланий обучающихся и их родителей (законных представителей) и направлена на организацию индивидуальных интересов и потребностей обучающихся.

2. Направления, формы, результаты внеурочной деятельности

2.1. Внеурочная деятельность организуется по следующим направлениям развития личности (спортивно-оздоровительное, духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное), в таких формах как художественные, культурологические, филологические, хоровые студии, сетевые сообщества, школьные спортивные клубы и секции, конференции, олимпиады, военно-патриотические объединения, экскурсии, соревнования, поисковые и научные исследования, общественно полезные практики и другие формы на добровольной основе в соответствии с выбором участников образовательных отношений.

Проектная деятельность является составляющей любого направления.

Обязательной частью внеурочной деятельности, поддерживающей ход освоения содержания АООП НОО и АООП является **коррекционно-развивающая область**. Содержание **коррекционно-развивающей области** представлено коррекционно-развивающими занятиями (логопедическими и психо-коррекционными) и ритмикой.

2.2. Результаты внеурочной деятельности

Результаты внеурочной деятельности не являются предметом контрольно – оценочных процедур. В этом случае могут исследоваться разные технологии, в т.ч и технология «Портфолио» и индивидуальные карты занятости обучающихся во внеурочной деятельности.

3. Порядок организации внеурочной деятельности

3.1. В качестве организационного механизма реализации внеурочной деятельности в школе используется план внеурочной деятельности, который обеспечивает учёт индивидуальных особенностей обучающихся через организацию внеурочной деятельности.

3.2 План внеурочной деятельности включается отдельным разделом в ООП НОО, ООП ОО, ООП СО. В АООП НОО и АООП часть учебного плана, формируемая участниками образовательных отношений, включает часы на внеурочную деятельность.

3.3. План внеурочной деятельности определяет состав и структуру направлений, формы организации, максимально допустимый недельный объём и объём внеурочной деятельности для обучающихся с учётом интересов обучающихся и возможностей ОО.

3.4. ОО самостоятельно разрабатывает и утверждает план внеурочной деятельности.

3.5. Допускается перераспределение часов внеурочной деятельности по годам обучения в пределах одного уровня общего образования, а также их суммирования в течение учебного года.

3.6. Часы внеурочной деятельности могут быть реализованы как в течение учебной недели, так и в период каникул, в выходные и нерабочие праздничные дни.

4. Организация внеурочной деятельности в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и федеральным государственным образовательным стандартом образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями).

4.1. Адаптированная основная общеобразовательная программа начального общего образования обучающихся с задержкой психического развития вариант 7.2 (далее АООП НОО) и Адаптированная основная общеобразовательная программа образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (вариант 1) (далее АООП) муниципального автономного общеобразовательного учреждения города

Калининграда средней общеобразовательной школы №29 (далее ОО) реализуется через организацию урочной и внеурочной деятельности в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.

4.2. Внеурочная деятельность организуется на добровольной основе и в соответствии с выбором участников образовательных отношений.

4.3.ОО самостоятельно разрабатывает и утверждает программу внеурочной деятельности.

4.4.В зависимости от варианта АООП НОО и АООП программа внеурочной деятельности предполагает следующие направления: спортивно-оздоровительное, нравственное, социальное, общекультурное в таких формах, как индивидуальные и групповые занятия, экскурсии, кружки, секции, соревнования, общественно-полезные практики и другое.

4.5. Часть учебного плана, формируемая участниками образовательных отношений, включает часы на внеурочную деятельность (до 10 часов в неделю), предназначенные для реализации направлений внеурочной деятельности (не более 5 часов в неделю), и часы на коррекционно-развивающую область (не менее 5 часов в неделю) в зависимости от варианта АООП.

4.6. Допускается перераспределение часов внеурочной деятельности по годам обучения в пределах одного уровня общего образования, а также их суммирования в течение учебного года.

4.7. Часы внеурочной деятельности могут быть реализованы как в течение учебной недели, так и в период каникул, в выходные и праздничные дни.

4.8. Чередование учебной и внеурочной деятельности в рамках реализации АООП определяет ОО.

5. Формы организации внеурочной деятельности, чередование учебной и внеурочной деятельности.

5.1. Исходя из задач, форм и содержания внеурочной деятельности, для ее реализации в качестве базовой может быть рассмотрена следующая организационная модель, которая включает следующие компоненты:

- занятия по направлениям внеурочной деятельности;
- учебный план школы, а именно, через часть, формируемую участниками образовательной деятельности (дополнительные образовательные модули, внеаудиторная нагрузка, проводимые в формах, отличных от урочной);
- обучение по дополнительным общеразвивающим программам (внутришкольная система дополнительного образования);
- образовательные программы организаций дополнительного образования детей, а также организаций культуры и спорта;
- классное руководство (экскурсии, диспуты, круглые столы, соревнования, общественно полезные практики и т.д.);
- деятельность иных педагогических работников (педагога-организатора, социального педагога, педагога-психолога) в соответствии с должностными обязанностями квалификационных характеристик должностей работников образования;

5.2. Координирующую роль в организации ВД выполняет классный руководитель, который взаимодействует с педагогическими работниками, организует систему отношений через разнообразные формы воспитательной деятельности коллектива, в том числе через органы самоуправления, обеспечивает внеурочную деятельность обучающихся в соответствии с их выбором.

5.3. Для проведения занятий по внеурочной деятельности допускается комплектование групп как из обучающихся одного класса, так и из учеников параллели классов. Наполняемость группы устанавливается от 12 человек. Комплектование групп проходит в соответствии с запросом участников образовательной деятельности (законных представителей) обучающегося.

5.4. Рабочие программы внеурочной деятельности разрабатываются педагогами и утверждаются школой самостоятельно решением педагогического совета в соответствии с Положением о рабочих программах. Вышеперечисленные программы могут быть авторскими и модифицированными.

5.5. Проведение занятий (темы занятий) и учет посещения их обучающимися необходимо фиксировать в отдельном журнале. Порядок ведения, хранения журнала внеурочной занятости аналогичен правилам ведения классных журналов.

5.6. К педагогическим и иным работникам, организующим внеурочную деятельность обучающихся, предъявляются требования, соответствующие квалификационным характеристикам по должности.

5. Управление внеурочной деятельностью

5.1. Общее руководство внеурочной деятельностью с обучающимися в школе осуществляют заместители директора на основе своих должностных обязанностей.

5.2. Организацией внеурочной деятельности с обучающимися занимается классный руководитель на основании своих должностных обязанностей.

6. Учёт внеурочных достижений обучающихся

6.1. Основной формой учёта внеурочных достижений обучающихся является портфолио.

6.2. Основными задачами составления портфолио являются:

- систематизация результатов различных видов внеурочной деятельности обучающихся, включая научную, творческую, спортивную и другую деятельность;
- создание условий для индивидуализации оценки деятельности каждого обучающегося.

7. Финансирование внеурочной деятельности

7.1. Урочная и внеурочная деятельность являются равными составляющими ООП НОО И АООП, ООП ООО, ООП СОО и приводят к достижению определённых результатов.

7.2. Оплата часов внеурочной деятельности производится в соответствии с тарификацией из средств фонда оплаты труда школы.